

Comparatif de 5 solutions de GED

“ Impossible de retrouver le dossier ”

Dans la gestion de documents, deux approches existent : l'approche non classée avec un moteur de recherche performant et l'approche avec un plan de classement établi.

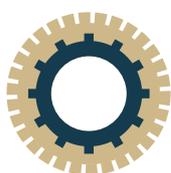
L'analyse ci-dessous permet de noter chaque solution de GED avec le critère de dématérialisation essentiel à l'indexation du document. En effet, la dématérialisation extrait les données des documents nécessaires à leur classification. Les documents pourront alors être traités selon les processus d'entreprise. Ceci est d'autant plus vrai dans les entreprises dont l'activité nécessite la gestion d'un grand volume de documents (assurance, banque, etc.).



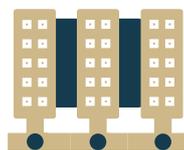
Les 5 axes de comparaison



dématérialisation



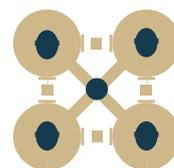
workflow



archivage



autorisation



partenariat

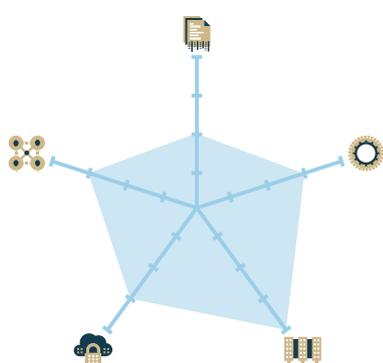
Nous tenons à vous rappeler que cette présentation est purement informative. Les indications énoncées proviennent d'une recherche objective et de l'expérience de Nordom en tant que société d'intégration de données.

Réalisé par Nordom. N'hésitez pas à nous contacter pour toute demande d'information supplémentaire.

CM OnDemand – IBM

IBM est une société multinationale américaine créée en 1911. Elle est spécialisée dans l'informatique et ses technologies : services informatiques, logiciels, fabrication et commercialisation de matériel informatique, etc. Elle réalise en 2013 un chiffre d'affaires de 99,8 milliards de dollars.

▼ IBM propose une solution de gestion électronique des documents, Content Manager OnDemand, capable d'automatiser le stockage des informations, de fournir une recherche puissante et rapide, d'offrir une vue client à 360°, d'analyser les données efficacement et d'améliorer le service client.



Dématérialisation : Cette fonctionnalité est possible via l'utilisation de composants externes (IBM Datacap par exemple).



Workflow : Gestion complexe (plusieurs validations et plusieurs types de documents).



Archivage : Indexation automatique des documents, volume de stockage quasi-illimité et ce dans silos sécurisés.



Gestion autorisation : SSO dans le cadre d'une prestation.



Partenariat : Plus de 50000 intégrateurs/développeurs et 5000 sociétés qui l'utilisent, IBM est un acteur historique.

FONCTIONNALITÉS

- Archivage
- Recherche
- Récupération rapide
- Stockage
- Automatisation

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Assurance, banque, automobile, distribution et industrie.

QUELQUES CHIFFRES

- Plus de 100 ans d'histoire
- 400000 employés
- Opère dans près de 170 pays
- Implanté sur 19 sites en France

SOLUTION CLOUD OU LOGICIELLE

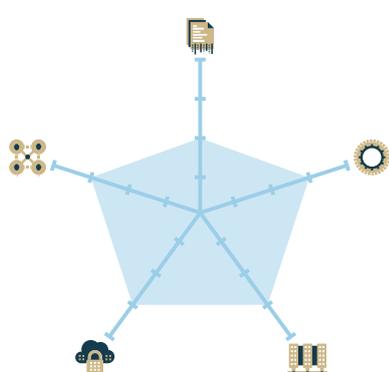
DISTINCTIONS

- Référencé dans le Content Services Magic Quadrant de Gartner 2019
- Référencé dans le Magic Quadrant pour les solutions SIEM depuis 11 ans.
- Etc.

Documentum – OpenText

OpenText est une entreprise canadienne, fondée en 1991. Elle réalise un chiffre d'affaires de 2,8 milliards de dollars en 2019. Elle est spécialisée dans la GED et l'échange de données. OpenText propose deux solutions de GED.

▼ OpenText Documentum offre un large panel de fonctionnalités pour gérer et extraire de la valeur à partir de tous les contenus de l'entreprise : les informations sont fiables, la productivité est accrue, les risques sont réduits et l'agilité est renforcée. Il est leader dans la mise en place de solution de gestion de la documentation.



Dématérialisation : Reconnaît les factures en provenance de France à partir d'OpenText Intelligence Capture.



Workflow : Gestion complexe (plusieurs validations et plusieurs types de documents), Documentum garde une présentation avancée avec un plan de classement organisé.



Archivage : Entre 1 et 5To de stockage dans des silos sécurisés, indexation automatique des documents.



Gestion autorisation : SSO dans le cadre d'une prestation.



Partenariat : Documentum est avec ECM le leader de la gestion de contenus chez OpenText.

FONCTIONNALITÉS

- Gestion des contenus Cloud
- Sécurité
- Gestion des données
- Automatisation des fax
- Gestion des accès et des identités

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Assurance, industrie, fonction publique, BTP, sciences de la vie, santé, etc.

QUELQUES CHIFFRES

- Plus de 60 bureaux dans le monde
- Disponible en plus de 11 langues
- 1500 analystes techniques
- 9/10 utilisateurs satisfaits

SOLUTION ON-PREMISE ET CLOUD

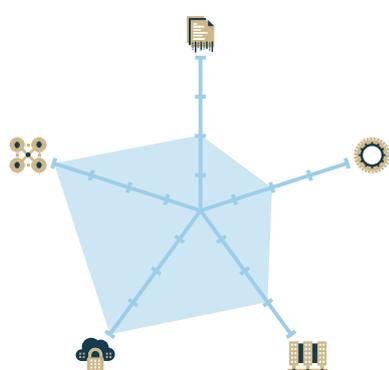
DISTINCTIONS

- Référencé dans le Content Services Magic Quadrant de Gartner en 2019
- Référencé par Forrester dans la Gestion des Contenus Médias et Ressources Numériques (DAM) pour l'Expérience client en 2019

SharePoint – Microsoft

La suite de solutions Microsoft 365 – anciennement Office 365 – appartient à la société américaine Microsoft, fondée en 1975. Cette dernière est leader mondial de la productivité dans le cloud et a réalisé en 2018 un chiffre d'affaires de 110 milliards de dollars.

▼ Sharepoint fait partie des diverses solutions apportées par Microsoft 365. Elle propose l'accès à un site dynamique sur lequel partager des données, des fichiers, des actualités et des ressources avec les membres de son équipe pour favoriser le travail collaboratif.



Dématérialisation : Cette fonctionnalité n'est pas intégrée mais est possible via l'utilisation de composant externe (Azure AI).



Workflow : Gestion simple (plusieurs types de documents et/ ou plusieurs profils).



Archivage : Entre 1 et 5To de stockage dans des silos sécurisés.



Gestion autorisation : Complètement intégré aux solutions SSO (ex: Microsoft, Google).



Partenariat : Utilisé par plus de 100000 intégrateurs ou développeurs et 10000 sociétés.

FONCTIONNALITÉS

- Stockage et partage de fichiers
- Réseaux sociaux d'entreprise
- Intranet et sites d'équipe
- Automatisation des processus métiers
- Analyse et informations données

SECTEURS D'ACTIVITÉS

PME et grandes entreprises de tous secteurs.

QUELQUES CHIFFRES

- Implanté en France depuis 30 ans
- 80% des sociétés du CAC 40 sont clientes Office 365
- 10500 partenaires en France

SOLUTION CLOUD OU LOGICIELLE

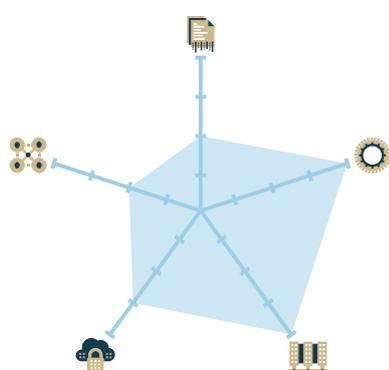
DISTINCTIONS

- Référencé par Gartner en 2019 dans le Content Services Magic Quadrant
- Référencé par Gartner dans 5 Magic Quadrants sur la sécurité en 2019
- Etc.

OnBase – Hyland

Hyland est un éditeur de logiciels de gestion de contenus fondé en 1991 aux États-Unis. Ses différents produits connectent les données et les systèmes au sein d'une entreprise, fournissent une vue complète et en temps réel des informations à des personnes précises, etc.

▼ OnBase est la solution phare de Hyland. Il s'agit d'une plateforme tout-en-un destinée à gérer le contenu, les processus et les cas métiers d'une entreprise en centralisant les informations dans un référentiel unique et sécurisé.



Dématérialisation : Reconnaît les factures venant de France.



Workflow : Gestion complexe s'intégrant au SI et pouvant par exemple intégrer la détection de fraude.



Archivage : Indexation automatique des documents, plus de 5 millions de documents stockés, plus de 5To de stockage et ce dans silos sécurisés.



Gestion autorisation : SSO dans le cadre d'une prestation.



Partenariat : 1000 développeurs/intégrateurs et utilisé par une centaine de sociétés. 4 partenaires en France (GDExpert, Iron Mountain, Partitio, Konica Minolta).

FONCTIONNALITÉS

- Gestion de documents
- Signature électronique
- Gestion de l'archivage et de l'information
- Composition du document

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Finance, gouvernement, santé, culture, éducation, assurance, retail, grande distribution, etc.

QUELQUES CHIFFRES

- 19 000 clients
- 30 bureaux à travers le monde
- Plus de 3000 employés

SOLUTION CLOUD

DISTINCTIONS

- Référencé depuis 2014, dans les «100 Best Companies to Work For» par le magazine américain Fortune
- De 2010 à 2016, Plain Dealer Top Workplaces
- De 2017 à 2019, Smart Culture Honoree
- De 1999 à 2016, Weatherhead
- Référencé dans le Content Services Magic Quadrant de Gartner 2019
- Référencé dans le rapport Forrester Wave 2019 for ECM
- Etc.

<https://www.hyland.com/fr-FR/platform/capabilities-and-features/content-management>

[Partenaires](#)

Case 360 – OpenText

OpenText est une entreprise canadienne, fondée en 1991. Elle réalise un chiffre d'affaires de 2,8 milliards de dollars en 2019. Elle est spécialisée dans la GED et l'échange de données, elle est leader sur le marché de la Gestion des Informations d'Entreprise. OpenText propose deux solutions de GED.

▼ OpenText Case360 est une solution proposée pour gérer les processus de l'entreprise qui seraient plus complexes et donc plus coûteux: vision à 360° du projet et des clients, réponse assurée aux exigences de réglementation ou de conformité, prise de contrôle des processus de cas difficiles à gérer, etc.



Dématérialisation: Possible par le biais des prestations externes.



Workflow: Gestion complexe (plusieurs validations et plusieurs types de documents). Plan de classement riche mais fastidieux à personnaliser.



Archivage: 2 millions de documents et ITo de stockage, indexation automatique des documents.



Gestion autorisation: SSO complexe à implémenter.



Partenariat: Solution en fin de vie, OpenText limite les investissements.

FONCTIONNALITÉS

- Archivage de contenu
- Gestion des contenus Cloud
- Sécurité
- Automatisation des fax
- Gestion des accès et des identités

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Assurance, industrie, fonction publique, BTP, sciences de la vie, santé, etc.

QUELQUES CHIFFRES

- Plus de 60 bureaux dans le monde
- Disponible en plus de 11 langues
- 1500 analystes techniques
- 9/10 utilisateurs satisfaits

SOLUTION ON-PREMISE ET CLOUD

DISTINCTIONS

- Référencé dans le Content Services Magic Quadrant de Gartner en 2019
- Référencé par Forrester dans la Gestion des Contenus Médias et Ressources Numériques (DAM) pour l'Expérience client en 2019

Méthodologie d'analyse

La sélection de ces cinq solutions s'est opérée par le biais d'une recherche documentaire ainsi que du retour d'expérience en conseil de Nordom. Chacune des sociétés est décrite succinctement en fonction des informations trouvées : année et pays de création, domaines d'activité, chiffre d'affaires représentatif, etc. Les solutions GED sont ensuite étudiées selon cinq critères : la dématérialisation, le workflow, la capacité de stockage, la gestion des autorisations et le nombre de partenaires commerciaux. Ces critères sont ensuite évalués selon quatre niveaux, du plus sommaire au plus exhaustif et représentés sous la forme d'un diagramme radar.

► **N'hésitez pas à nous contacter si vous avez la moindre remarque.**



La dématérialisation, c'est le passage d'un support matériel comme le papier à un support numérique, c'est une numérisation.

1. Aucune
2. Reconnaît les factures en provenance de France
3. Reconnaît les documents basiques quel que soit le pays de provenance
4. Reconnaît tous types de documents quel que soit le pays de provenance.



Un workflow ou un flux de travaux est une représentation des tâches ou actions effectuées manuellement ou automatiquement. Il est associé au plan de classement.

1. Pas de gestion
2. Gestion simple (plusieurs types de documents et/ou plusieurs profils)
3. Gestion complexe (plusieurs validations et plusieurs types de documents)
4. Capacité à créer des workflows complexe s'intégrant au SI et détectant la fraude.



Archiver, c'est stocker des documents et données numériques sur le long terme.

1. 1 million de documents, entre 100Mo et 1To de stockage
2. 2 millions de documents et 1To de stockage
3. 3 des 4 paramètres du point 4
4. Indexation automatique des documents, plus de 5 millions de documents stockés, plus de 5To de stockage et ce dans silos sécurisés.



La gestion des autorisations permet des droits d'accès différents aux ressources des utilisateurs via leur authentification.

1. Faible performance, pas de possibilité de gérer les profils utilisateurs
2. Gestion locale des utilisateurs
3. SSO dans le cadre d'une prestation
4. Complètement intégré aux solutions SSO (ex : Microsoft, Google).



Les partenaires sont les personnes ou les entreprises qui se sont alliées ou associées pour mener à bien un projet ou une action commune dans une entreprise, une affaire, etc.

1. Société nouvelle, peu d'historique
2. 1000 développeurs/intégrateurs et utilisé par une centaine de sociétés
3. Plus de 50000 intégrateurs/développeurs et 5000 sociétés qui l'utilisent
4. Plus de 100000 intégrateurs/développeurs et 10000 sociétés qui l'utilisent.